



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Centro Interdipartimentale Grandi
Strumenti - C.I.G.S.
www.cigs.unimore.it

Modena, li 27.02.2017

Il Consiglio del Centro è convocato per il giorno 27 febbraio 2017, alle ore 14:30, presso i locali del Centro, per deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni
- 2) Approvazione del verbale della seduta precedente
- 3) Relazione consuntiva 2016
- 4) Relazione sull'attività conto terzi del 2016
- 5) Ripartizione proventi da prestazioni a pagamento e da convenzioni per l'anno 2017
- 6) Definizione delle tariffe 2017
- 7) Piano di sviluppo
- 8) Proposte di acquisizione di strumentazioni da parte di utenti
- 9) Piano di miglioramento della sicurezza del Centro
- 10) Accesso in modalità self-service di collaboratori esterni e utenti a tempo determinato
- 11) Autorizzazione spese e lavori
- 12) Contratti e Convenzioni
- 13) Varie ed eventuali

Presiede la riunione il Dott. Massimo Tonelli, Direttore del Centro, il quale comunica che il Consiglio si riunisce nella seguente composizione:

Composizione del Consiglio		
1	Prof. Daniele Brunelli	Presente
2	Prof. Stefano Frabboni	Presente
3	Prof.ssa Anna Iannone	Presente
4	Prof. Luca Lusvarghi	Presente
5	Dott.ssa Daniela Manzini	Presente
6	Prof. Leonardo Orazi	Presente
7	Prof.ssa Maria Agnese Sabatini	Presente
8	Prof. Davide Zaffe	Presente

E' presente anche la Dott.ssa Maria Rosaria Mele, responsabile amministrativo del CIGS, che assolve alle funzioni di segretario verbalizzante.

Constatata la presenza del numero legale necessario ad assicurare la validità della riunione, il Dott. Tonelli dichiara aperta la seduta e dà inizio ai lavori.

Il Direttore chiede di anticipare il punto n. 7 - Piano di sviluppo - dell'ordine del giorno per comunicare che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 24 febbraio u.s. ha deliberato il cofinanziamento del piano di sviluppo del CIGS per Euro 700.000,00 da elargire nella seguente modalità: Euro 400.000,00 nel 2017, Euro 300.000,00 nel 2018.



Pertanto, considerati anche i fondi del CIGS ed il contributo della Fondazione Cassa di Risparmio di Modena che ha stanziato Euro 800.000,00, constatata dunque l'adeguata copertura finanziaria dell'intero piano di sviluppo poliennale, il Direttore comunica che si può avviare la prima parte del piano di sviluppo che, come deliberato dal Consiglio nella riunione del 19 gennaio 2016, prevede la realizzazione dei progetti della macro-area delle scienze biologiche con l'acquisizione di un Microscopio Confocale a Fluorescenza e di uno Spettrometro di Massa accoppiato ad un sistema per cromatografia liquida.

1	Comunicazioni
---	----------------------

- La Direzione Economico Finanziaria ha comunicato l'assegnazione al Centro del budget 2017 di €120.000,00

Il Direttore espone al Consiglio la situazione fondi ed evidenzia che ad oggi la disponibilità sul budget 2017 è pari a Euro105.862,10

Allegato n. 1 di 1 pagina

- E' stato di recente stipulato con la ditta Rivoira Gas S.r.l., tramite MEPA, un contratto triennale per la fornitura di azoto liquido per le esigenze del CIGS e del Dipartimento di Scienze Fisiche Informatiche e Matematiche, per un importo complessivo stimato in Euro 21.300,00 (+IVA), per 10.000 litri annui.
- E' stata consegnata l'attrezzatura streaming acquistata tramite il Centro E-Learning, dal quale verrà inventariata e successivamente trasferita all'inventario del CIGS.
- Al fine di ammortizzare i costi di noleggio del veicolo furgonato in condivisione al CIGS ed al Dipartimento di Scienze Fisiche Informatiche e Matematiche, a breve si procederà con l'estenderne l'utilizzo ad altre strutture dell'Ateneo. A tale scopo verrà inviata una mail informativa ai Dipartimenti e Centri del Campus.
- E' stata creata ed ultimata dal Dott. Tombesi una scheda elettronica per l'inserimento di nuovi utenti via Web. In questi giorni si stanno effettuando dei test al termine dei quali si invierà una mail informativa della novità a tutti gli utenti.
- E' stata eseguita una manutenzione sullo spettrometro EPR allo scopo di ripristinarne il funzionamento per una spesa pari a 1.464,00 euro. L'intervento non è stato risolutivo e si è in attesa di un ulteriore preventivo da parte del tecnico Bruker.

-

2	Approvazione dei verbali della seduta precedente del 30 novembre 2016
---	--

Il Consiglio approva il verbale della seduta del 30 novembre 2016.



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Centro Interdipartimentale Grandi
Strumenti - C.I.G.S.
www.cigs.unimore.it

3	Relazione consuntiva 2016
----------	----------------------------------

Il Direttore espone al Consiglio la relazione consuntiva sui risultati delle attività del Centro nell'anno 2016 che, come da Regolamento del Centro ex art. 6 comma 10, verrà inviata al Nucleo di Valutazione ed al Consiglio di Amministrazione.

Allegato n. 2 di 2 pagine

Il Direttore si sofferma sul residuo della dotazione 2016 di Euro 22.574,57, accantonato per l'acquisto del nuovo gruppo frigo, ed in particolare sulla necessità emersa recentemente di incaricare un professionista da parte dell'Ateneo che dovrà stilare un progetto preventivo e preliminarare all'acquisto.

Il Consiglio approva la relazione consuntiva 2016

4	Relazione sull'attività conto terzi del 2016
----------	---

Il Direttore dà lettura al Consiglio della relazione consuntiva sull'attività conto terzi del 2016 da inviare al Consiglio di Amministrazione come da Regolamento del Centro, ex art. 6 comma 12.

Allegato n. 3 di 2 pagine

Il Consiglio approva la relazione sull'attività conto terzi del 2016

5	Ripartizione proventi da prestazioni a pagamento e da convenzioni per l'anno 2017
----------	--

Il personale del Centro ha confermato anche per quest'anno l'intenzione di eseguire le prestazioni a pagamento da tariffario fuori dall'orario di lavoro con distribuzione al personale di una quota pari al 50% dell'imponibile incassato. Le prestazioni in convenzione, invece, verranno eseguite dal personale in orario di lavoro e con distribuzione degli introiti per il 95% al Centro e per il 5% al Bilancio Universitario.

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio la proposta di ripartizione delle prestazioni a pagamento e delle convenzioni 2017

Allegato n. 4 di 2 pagine

Il Consiglio approva all'unanimità la proposta di ripartizione dei proventi da prestazioni a pagamento e da convenzioni per l'anno 2017.



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Centro Interdipartimentale Grandi
Strumenti - C.I.G.S.
www.cigs.unimore.it

6 Definizione delle tariffe 2017

Il Direttore invita il Consiglio a discutere e deliberare sulle tariffe da applicare agli utenti esterni per il 2017 sulla base del prospetto riassuntivo dello storico delle spese e delle tariffe degli ultimi anni.

Dopo breve discussione, il Consiglio delibera un aumento di Euro 20,00 per ogni singola tariffa per prestazione a pagamento per esterni privati e di Euro 10,00 per le tariffe alle Università per i seguenti strumenti: AI, XRDS, XRDP, EPR, FT-IR, NMR 400, NMR 600, AFM 1, AFM2, Mic-Raman, MaldiTof, TEM, ICPMS, ICPMSHR, LA, LCMSIT.

Alle ore 15.45 esce la Prof.ssa Iannone

Il Consiglio delibera di lasciare invariate le tariffe per gli utenti interni e di introdurre una nuova tariffa per l'utilizzo self service della lappatrice applicando un costo orario di Euro 2,00.

Il Direttore richiama l'attenzione del Consiglio sulla definizione di Enti pubblici di ricerca vigilati dal MIUR ai quali, per decisione del Consiglio nella seduta dell'8 febbraio 2016, viene applicata la tariffa agevolata riservata alle altre Università, e lo invita a pronunciarsi se tra questi debbano essere annoverati anche i consorzi interuniversitari.

Il Consiglio, dopo breve discussione, delibera di considerare alla stregua delle Università solo quei consorzi interuniversitari nel cui statuto l'Università di Modena e Reggio Emilia compare come unità di ricerca.

7 Piano di sviluppo

Punto all'ordine del giorno anticipato al punto n. 1

8 Proposte di acquisizione di strumentazioni da parte di utenti

Il Direttore aggiorna il Consiglio circa le ultime novità inerenti alla proposta del Prof. Paolo Zannini del Dipartimento di Scienze Chimiche e Geologiche, già presentata al Consiglio nell'ultima seduta del 30 novembre 2016, riguardo alla possibilità di coinvolgere il CIGS nell'acquisto di uno Spettrofotometro IR della Ditta Perkin Elmer Italia Spa, venduto come usato dalla Ditta System Spa.

Le novità riguardano sia un ulteriore abbassamento del costo chiesto dalla System Spa, che da Euro 40.000,00 è sceso a Euro 30.000,00 + Iva di legge, oltre a Euro 2.500,00 + Iva per la relativa installazione, sia un aumento dei fondi di cofinanziamento ad oggi pari a € 17.000,00.



Il Direttore, ricordando che il Consiglio nella seduta precedente aveva deciso di non deliberare sulla questione sottoposta dal Prof. Zannini per dare la priorità al piano di sviluppo e rivendicando anche la necessità di un cofinanziamento non inferiore al 50% dell'intero importo, invita il Consiglio a discutere ed a pronunciarsi nuovamente alla luce delle novità esposte.

Dopo ampia discussione, comunque convergente su alcuni punti critici messi in evidenza, quali la quasi obsolescenza dello strumento e la mancanza di garanzia sul suo funzionamento che a parere del Consiglio deve essere a carico del venditore o della Ditta costruttrice, il Consiglio delibera di non accogliere la proposta di acquisizione a titolo oneroso dello Spettrofotometro IR e suggerisce al Direttore di chiederlo in donazione previa verifica del suo funzionamento da parte della Perkin Elmer S.p.a.

Alle ore 16:45 esci il Prof. Orazi

9	Piano di miglioramento della sicurezza del Centro
----------	---

Il Dott. Tonelli ricorda al Consiglio che nel corso della verifica ispettiva interna avvenuta in data 26/2/2016 la Commissione Sicurezza dell'Ateneo aveva fotografato la situazione sulla sicurezza del CIGS classificandola come più che soddisfacente; tuttavia dai rilievi eseguiti dalla commissione unitamente a valutazioni fatte internamente dal personale del CIGS sono scaturite alcune azioni di miglioramento della sicurezza che sono state raccolte in un piano annuale che verrà inviato al Magnifico Rettore ed al Servizio di Prevenzione e Protezione.

Il Direttore pertanto sottopone a valutazione ed avallo del Consiglio la bozza del piano annuale di miglioramento della sicurezza del Centro dandone lettura

Allegato n. 5 di 2 pagine

Il Prof. Brunelli suggerisce di inserire all'interno del piano come azione di miglioramento della sicurezza il registro dei mancati incidenti.

Il Consiglio all'unanimità approva la bozza del piano di miglioramento della sicurezza del Centro con integrazione del punto relativo all'istituzione del "registro dei mancati incidenti".

10	Accesso in modalità self-service di collaboratori esterni e utenti a tempo determinato
-----------	--

Il Direttore sottopone a valutazione e delibera del Consiglio le richieste di accesso al CIGS in modalità self-service di collaboratori esterni come di seguito riportate:



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Centro Interdipartimentale Grandi
Strumenti - C.I.G.S.
www.cigs.unimore.it

- il Prof. Massimo Messori del Dipartimento di Ingegneria "Enzo Ferrari", in qualità di titolare del codice CGE5, ha ri-presentato richiesta di accesso autonomo al Centro da parte di un collaboratore esterno, la Dott.ssa Micaela Degli Esposti, assegnista di ricerca presso il Dipartimento di Ingegneria Civile, Chimica, Ambientale e dei Materiali (DICAM) dell'Università degli Studi di Bologna, nell'ambito di un Protocollo d'intesa tra l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia - Dipartimento di Ingegneria "Enzo Ferrari" - e Alma Mater Studiorum Università degli Studi di Bologna - DICAM, già autorizzata fino al 31/01/2017 dal Consiglio nella seduta del 9 giugno 2016.

Il Consiglio, in base all'art. 11 del Regolamento del CIGS ed all'art. 7 del Regolamento Interno del CIGS, rinnova l'autorizzazione dell'accesso autonomo al Centro della Dott.ssa Micaela Degli Esposti fino al 31/01/2018.

- La Prof.ssa Manuela Simoni del Dipartimento di Scienze Biomediche, Metaboliche e Neuroscienze, in qualità di titolare del codice MME11, ha richiesto l'accesso autonomo al Centro da parte di un collaboratore esterno, Dott. Francesco Potì, Ricercatore a tempo determinato di tipo A del Dipartimento di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Parma, nell'ambito del progetto triennale "Targeting inflammation in atherosclerosis: therapeutic potential of sphingosine 1-phosphate (S1P) and its receptors".

Il Consiglio autorizza l'accesso autonomo al Centro del Dott. Francesco Potì fino al 31/01/2018.

Il Prof. Stefano Lugli del Dipartimento di Scienze Chimiche e Geologiche, in qualità di titolare del codice MIN11, ha presentato richiesta di accesso autonomo al Centro da parte di un collaboratore esterno, Dott. Matteo Reghizzi, borsista del Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale dell'Università degli Studi di Parma, nell'ambito di un progetto scientifico sulla geomica di sedimenti antichi e moderni.

Il Consiglio autorizza l'accesso autonomo al Centro del Dott. Matteo Reghizzi fino al 31/01/2018.

Alle ore 17.45 esce il prof. Brunelli

Il Direttore presenta al Consiglio la richiesta del Dott. Gianluca Carnevale, Ricercatore a tempo determinato di tipo B del Dipartimento Chirurgico, Medico, Odontoiatrico e di Scienze Morfologiche con interesse Trapiantologico, Oncologico e di Medicina Rigenerativa, il quale chiede di subentrare al Prof. De Pol nella titolarità del codice ANU3 anche in quanto titolare di fondi.

Il Consiglio, dopo breve discussione, visto l'articolo 9 del Regolamento del CIGS che riconosce il diritto di diventare utente interno ed usufruire delle risorse del Centro al personale ricercatore e tecnico amministrativo dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, sottintendendo che trattasi di personale strutturato, accoglie favorevolmente la richiesta del Dott. Gianluca Carnevale e ne autorizza il subentro nella titolarità del codice ANU3 fino al 1/12/2019, data del termine del contratto con UniMORE.

Il Consiglio, inoltre, si riserva per il futuro di valutare e deliberare su ogni singola richiesta del genere.



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Centro Interdipartimentale Grandi
Strumenti - C.I.G.S.
www.cigs.unimore.it

11 | Autorizzazione spese e lavori

Il Direttore sottopone a ratifica del Consiglio la spesa per la riparazione del Microscopio Confocale per la sostituzione del laser rosso pari a Euro 5.371,12 Iva compresa.
Il Consiglio ratifica la spesa.

Il Direttore riferisce al Consiglio del problema di malfunzionamento dello Spettrometro di massa ION-Trap Agilent e sottopone alla sua autorizzazione il preventivo di riparazione della Ditta Agilent per una spesa pari a 7.735 euro + IVA.
Il Consiglio all'unanimità autorizza la spesa di riparazione dello Spettrometro di massa.

Il Consiglio, anche per l'esercizio 2017, delega il Direttore a procedere autonomamente con l'assunzione di impegni di spesa per l'acquisizione di beni e servizi fino al limite di Euro 5.000,00, e per interventi di manutenzione, previo invio di mail informativa, fino al limite di Euro 10.000,00

12 | Contratti e Convenzioni

Nulla da deliberare al presente punto dell'ordine del giorno

13 | Varie ed eventuali

Il Direttore manifesta al Consiglio la volontà di promuovere iniziative pubblicitarie del CIGS tramite social network come Facebook, seguendo l'esempio dell'Ateneo; o assumendo l'impegno di organizzare incontri di presentazione generale del CIGS in ottobre o novembre di ogni anno, focalizzando l'attenzione su alcuni strumenti in particolare.

Il Dott. Tonelli riferisce ai Consiglieri della richiesta del Dott. Gabriele Carugati, tecnico laureato in servizio presso il Centro Grandi Attrezzature per lo studio e la caratterizzazione della materia (CMAT) dell'Università dell'Insubria, di frequentare come ospite il CIGS, in una settimana di maggio da concordare, per uno scambio culturale professionale volto a conoscere la realtà del Centro, la sua organizzazione e lo svolgimento delle attività quotidiane.

Il Prof. Alessandro Gualtieri del Dipartimento di Scienze Chimiche e Geologiche sta organizzando una scuola dal titolo "Mineral fibres: crystal chemistry, chemical-physical properties, biological interaction and toxicity", che si terrà a Modena presso il Dipartimento CHIMGEO dal 19 al 23 giugno 2017.

In questo ambito il Prof. Gualtieri ha chiesto l'autorizzazione a svolgere alcune sessioni strumentali presso i laboratori del Centro.



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Centro Interdipartimentale Grandi
Strumenti - C.I.G.S.
www.cigs.unimore.it

La SISM sta organizzando un meeting sull'utilizzo della microscopia elettronica in ambito botanico nelle giornate del 4 e 5 Dicembre 2017. Il Dott. Tonelli è già in contatto con la prof.ssa Sgarbi per l'organizzazione di sessioni di lavoro presso il Centro.

Non essendoci altri interventi, il Dott. Massimo Tonelli alle ore 18.15 dichiara sciolta la riunione.

Il Segretario Verbalizzante
(Dott.ssa Maria Rosaria Mele)

Maria Rosaria Mele

Il Direttore
(Dott. Massimo Tonelli)

Massimo Tonelli